

# Maalahden kunnan avustusten myöntämisperiaatteet ja -kriteerit

Vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja nuorisovaltuusto  
16.2.2023

Vapaa-aika- ja kulttuurilautakunta 22.2.2023

Kehittämisjaosto 6.3.2023

Tiedotus- ja keskustelutilaisuus yhdistyksille 16.3.2023

Hyväksytty kunnanhallituksessa 30.3.2023 § 40

## Sisältö

Avustusten myöntäminen Maalahden kunnassa .....	3
Kuka voi hakea?.....	3
Milloin?.....	4
Mihin tarkoitukseen? .....	4
Lapsi- ja nuorisotoiminta.....	4
Kulttuuri-, tapahtuma- ja museotoiminta .....	4
Urheilutoiminta .....	4
Ennaltaehkäisevä toiminta .....	4
Muu kunnan strategisia tavoitteita tukeva toiminta .....	4
Avustushakemus .....	5
Huomioitavat kriteerit.....	5
Päätös .....	5
Seuranta .....	5

## Avustusten myöntäminen Maalahden kunnassa

Maalahden kunta voi myöntää avustuksia toimintaan, joka tukee kunnan muuta toimintaa. Avustuksia voidaan myöntää yhdistyksille, järjestöille, seuroille ja yhteisöille.

Avustuksia myönnetään kerran vuodessa. Kunnan tavoitteena yhdistysten ja yhteisöjen avustamisessa on edistää ja tukea sellaista toimintaa, joka auttaa saavuttamaan kunnan strategiset tavoitteet. Maalahden kuntastrategia on nähtävillä kunnan verkkosivustolla [www.maalahti.fi](http://www.maalahti.fi).

Vapaa-aika- ja kulttuurilautakunta myöntää avustuksia toimintaan, joka koskee lapsia, nuoria, kulttuuria, liikuntaa, urheilua, ennaltaehkäisevää toimintaa, kotouttamista ja työllistämistä.

Vapaa-aika- ja kulttuurilautakunnan myöntämien avustusten lisäksi tekninen lautakunta myöntää avustuksia, jotka koskevat yksityisteitä, ulkoilu- ja urheilualueiden kunnossapitoa sekä veneväyliä.

Nämä ohjeet koskevat ainoastaan Maalahden vapaa-aika- ja kulttuurilautakunnan myöntämiä avustuksia.

Pohjanmaan hyvinvointialue myöntää avustuksia rekisteröidyille yleishyödyllisille yhdistyksille ja säätiöille, joiden tehtävänä on Pohjanmaan hyvinvointialueen asukkaiden sosiaalisen hyvinvoinnin, terveyden, turvallisuuden tai osallisuuden edistäminen. Näitä avustuksia haetaan Pohjanmaan hyvinvointialueelta sen ohjeiden mukaan.

Jos toiminnalle voidaan myöntää Pohjanmaan hyvinvointialueen avustusta tai hankkeelle voidaan myöntää rahoitusta muiden rahoituslähteiden kautta, joihin kunta osallistuu, esimerkiksi LEADER-rahoituksen kautta, tulisi hakija ohjata hakemaan rahoitusta näistä lähteistä.

## Kuka voi hakea?

Avustusta voi hakea rekisteröity yhdistys ja yhteisö, jolla on Maalahdessa toimintaa, joka on tarkoitettu pääasiassa maalahtelaisille. Yhdistyksen on noudatettava yhdistyslain ja muiden lakien määräyksiä sekä yhdistyksen sääntöjä.

Avustusta ei myönnetä ilman erityistä syytä yhdistykselle tai yhteisölle, joka ei ole vielä toiminut vähintään yhtä kokonaista toimintavuotta.

Avustusta ei myöskään myönnetä:

- rekisteröityjen yhdistysten jaostoille ja työryhmille; pääyhdistystä kehoitetaan hakemaan avustusta
- vanhempainyhdistyksille tai vastaaville, jotka järjestävät toimintaa varhaiskasvatuksessa oleville lapsille, koulujen oppilaille tai opiskelijoille
- poliittisille puolueille
- henkilöstö- ja ammattiyhdistyksille
- seurakunnille ja uskonnolliseen toimintaan
- yrityksille
- yksityishenkilöille.

## Milloin?

Avustusten hakuajasta ilmoitetaan keväällä kunnan verkkosivustolla ja sosiaalisen median kanavissa. Hakemus jätetään hakuajana. Päätökset tehdään viimeistään kesäkuussa, jonka jälkeen avustukset maksetaan.

Hakujan päätyttyä tulleet hakemukset jätetään huomioimatta.

## Mihin tarkoitukseen?

### Lapsi- ja nuorisotoiminta

Toiminta-avustusta voidaan myöntää lapsi- ja nuorisotoimintaa harjoittaville yhdistyksille ja yhteisöille. Nuorisotoimintaa harjoittavat urheiluseurat saavat avustusta urheilutoimintaan, eivät nuorisotoimintaan.

### Kulttuuri-, tapahtuma- ja museotoiminta

Toiminta-avustusta voidaan myöntää kulttuuri-, kylä- ja museoyhdistyksille ja -yhteisöille, joilla on kunnassa monipuolista ja vaihtelevaa kulttuuritarjontaa ja/tai jotka vahvistavat Maalahden matkailua.

### Urheilutoiminta

Yhdistyksen pääasiallisena tehtävänä on sen sääntöjen mukaan urheilutoiminta. Uimakouluavustukset kuuluvat urheilutoimintaan. Yhdistykset, joilla on useita lajeja/alayhdistyksiä, jakavat avustukset sisäisesti jättämänsä hakemuksen perusteella.

### Ennaltaehkäisevä toiminta

Ennaltaehkäisevä toiminta edistää asukkaiden hyvinvointia ja vahvistaa osallisuutta arjessa. Avustuksia voi hakea myös toimintaan, joka edistää työllisyyttä ja ennaltaehkäisee etenkin nuorten, uussuomalaisen tai pitkäaikaistyöttömien syrjäytymistä.

### Muu kunnan strategisia tavoitteita tukeva toiminta

Muista kertaluontoisista avustuksista, jotka edellyttävät, että kunta varaa määrärahan toiminta-avustuksen lisäksi, jätetään hakemus keväällä kunnan kirjaamoon osoitteeseen [malax@malax.fi](mailto:malax@malax.fi). Hakemus käsitellään kunnan budjetointiprosessin puitteissa syksyn aikana ja voidaan huomioida seuraavan vuoden talousarviossa.

## Avustushakemus

Avustushakemus täytetään kunnan sähköiselle lomakkeelle määräaikana.

Hakemukseen liitetään seuraavat liitteet:

- toimintakertomus
- tilinpäätös (tuloslaskelma ja tase)
- tarkastuskertomus
- toimintasuunnitelma
- talousarvio/rahoitussuunnitelma
- yhdistyksen säännöt (jos ne ovat muuttuneet tai jos avustusta hakeva yhdistys on uusi).

Hakemusta voidaan tarvittaessa täydentää hakuajan päätyttyä mutta ennen päätöksentekoa, esimerkiksi yhdistyksen edellisen vuoden tilinpäätös ja toimintakertomus voidaan lähettää myöhemmin, jos ne eivät ole valmiit hakuajan päättyessä. Hakemus on kuitenkin jätettävä määräaikana, muuten se jätetään huomioimatta.

## Huomioitavat kriteerit

Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon ainakin seuraavat kriteerit:

- Missä määrin toiminta tukee ja täydentää kunnan toimintaa ja strategisia tavoitteita.
- Missä määrin toiminta edistää tasa-arvoisuutta, osallisuutta ja asukkaiden hyvinvointia.
- Toiminnan laatu ja laajuus.
- Hakijan aktiivisuus, omatoimisuus ja oma rahoitus.
- Avustuksen tarve (hakijan taloudellinen asema).

## Päätös

Vapaa-aika- ja kulttuurilautakunta päättää avustusten jaosta viimeistään kesäkuussa.

Avustuksia myönnetään ainoastaan hakemusten perusteella eikä suurempaa määrää kuin on haettu.

Avustuspäätöksestä ilmoitetaan toimittamalla hakijalle päätöksestä pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen. Oikaisuvaatimusta voidaan hakea 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jos hakija on ilmoittanut sähköpostiosoitteen, päätös lähetetään sähköpostitse, ja muussa tapauksessa postitse.

## Seuranta

Avustusta ei saa käyttää muuhun tarkoitukseen kuin siihen, mihin se on myönnetty. Avustuksen antajalla on oikeus vaatia selvitys avustuksen käytöstä. Jos avustus on käytetty muuhun tarkoitukseen kuin mihin sitä on haettu ja se on myönnetty, se voidaan periä takaisin kokonaan tai osittain.