

Maalahden kunnan nuorisovaltuuston toimintasääntö

1. Toimiala

Nuorisovaltuusto toimii nuorten osallistumis- ja vaikuttamiskanavana.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä.

Kuntalain 26. §:n (410/2015) lisäksi lasten ja nuorten osallistumisesta ja kuulemisesta säädetään nuorisolain (1285/2016) 24. §:ssä.

2. Tehtävät

Nuorisovaltuuston tehtävänä on pääasiassa:

- a) toimia vaikuttamistoimielimenä kunnassa
- b) vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä
- c) antaa lausuntoja ja näkemyksiä ja tehdä aloitteita
- d) antaa nuorille mahdollisuus osallistua nuorisotyötä ja nuorisopolitiikkaa koskevien asioiden käsittelyyn ja seurata lasten ja nuorten osallistumismahdollisuuksia.

3. Kokoonpano ja jäsenten valinta

Kunnanvaltuusto päättää nuorisovaltuuston kokoonpanosta ja valitsee sen jäsenet.

Kunnanhallitus voi hallintosäännön 127. §:n mukaisesti nimetä nuorisovaltuustoon edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Vapaa-aika- ja kulttuurilautakunta voi nimetä nuorisovaltuuston edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus.

4. Toimikausi

Toimikausi on yksi vuosi, joka alkaa 1.10. ja päättyy 30.9. seuraavana vuonna. On kuitenkin toivottavaa, että sama henkilö olisi vähintään kaksi vuotta nuorisovaltuuston jäsen.

5. Kokous

Kokouskutsun, esityslistojen ja pöytäkirjojen laatimisessa noudatetaan soveltuvin osin hallintosäännön 15. lukua.

Vapaa-aika- ja kulttuurilautakunnan nimeämä ohjaaja avustaa kokousasioiden valmistelussa ja sihteeritehtävissä. Nuorisovaltuusto voi kutsua kokouksiinsa kuultavaksi myös asiantuntijoita asioita käsitellessään.

Nuorisovaltuuston kokoukseen osallistumisesta maksetaan palkkio ja muita korvauksia hallintosäännön mukaisesti.

Nuorisovaltuuston kokoukset ovat julkisia.

6. Edellytykset

- a) Nuorisovaltuustolle on annettava riittävät tiedot hankkeista, joilla arvioidaan olevan merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen. Kunnan valmistelevat viranhaltijat tiedottavat nuorisovaltuuston puheenjohtajalle ja sihteerille nuorisovaltuuston toimialaan kuuluvista ajankohtaisista asioista hyvissä ajoin.
- b) Nuorisovaltuuston osallistuu lasten ja nuorten osallistumismahdollisuuksien kehittämiseen.
- c) Nuorisovaltuustolla on ohjaaja, joka seuraa kunnassa käsiteltäviä asioita, valmistelee kokoukset yhteistyössä puheenjohtajan kanssa ja vie asioita eteenpäin muille toimielimille.
- d) Vapaa-aika- ja kulttuurilautakunta nimeää ohjaajan, jonka lähin yhteyshenkilö on vapaa-aikasihteri.
- e) Nuorisoneuvoston toiminta rahoitetaan kunnan talousarviossa vapaa-aika- ja kulttuurilautakunnan tulosalueella olevalla määrärahalla.

7. Allekirjoitukset

Nuorisovaltuuston kirjelmät allekirjoittaa nuorisovaltuuston puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.